

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ладушки»



План мероприятий по противодействию коррупции муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Ладушки» на 2021 - 2023 г.г.

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
I. Деятельность образовательного учреждения по противодействию коррупции		
1.1. Проведении заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Есина А. Е.
1.2. Обеспечение информирования сотрудников о деятельности Комиссии и принимаемых нормативно-правовых актах по противодействию коррупции	ежеквартально	Есина А. Е.
1.3. Изучение опыта работы по противодействию коррупции в образовательных учреждениях Свердловской области и применение его в практической деятельности	постоянно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
1.4. Заслушивание на заседаниях Комиссии заведующего ДОО о принимаемых мерах по профилактике коррупции	1 раз в полгода	Есина А. Е.
1.5. Отчет о реализации плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ДОО	Ежегодно в декабре	Есина А. Е.

2. Проведение мониторинга эффективности противодействия коррупции		
2.1.Изучение мнения работников ДОО о состоянии коррупции методом социологических исследований (анкетирование)	ежегодно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
2.2.Анализ исполнения антикоррупционных мероприятий	ежегодно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
3. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
3.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Есина А. Е.
3.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	постоянно	Есина А. Е. Запечня О. В.
3.3. Контроль за соблюдением сотрудниками ДОО «Кодекса профессиональной этики педагогических работников МАДОУ № 1»	постоянно	Есина А. Е.
3.4. Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МАДОУ № 1	постоянно	Есина А. Е.
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
4.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно декабрь 2021 г. декабрь 2022 г. декабрь 2023 г.	Запечня О. В.

4.2. Организация участия всех работников ДОО в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	постоянно	Есина А. Е. Запечня О. В.
4.3. Проведение внутреннего контроля за соблюдением прав всех участников образовательного процесса в ДОО.	постоянно	Есина А. Е. Запечня О. В. воспитатели
4.4. Информирование родителей о «телефоне доверия» по вопросам профилактики коррупции и иных правонарушений в администрации ГО Карпинск Свердловской области: 8 (34383) 3-09-32	постоянно	Есина А. Е.
5. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
5.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ДООУ	постоянно	Запечня О. В.
5.2. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Есина А. Е. Запечня О. В.
5.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Декабрь 2021 Декабрь 2022 Декабрь 2023	Запечня О. В.
5.4. Обеспечение функционирования официального сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской	постоянно	Запечня О. В.

Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации)		
6. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы		
6.1.Формирование резерва кадров и организация его обучения	постоянно	Есина А. Е.
6.2. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	при поступлении на работу	Есина А. Е.
6.3. Организация обмена информацией с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в ДОО	постоянно	Есина А. Е.
6.4. Совершенствование стимулирования работы сотрудников ДОО с учетом объема и результатов работы	постоянно	Комиссия по стимулированию
6.5. Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сотрудников ДОО, в том числе мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов	постоянно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
7. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственности и бюджетной сфере		
7.1. Обеспечение открытости и доступности	постоянно	Есина А. Е.

информации о финансово–хозяйственной деятельности ДОО путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте ДОО и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) услугах: www.bus.gov.ru		
---	--	--